



**REPÚBLICA DE CABO VERDE**

**MINISTÉRIO DAS FINANÇAS**

## **Terms of Reference (TOR)**

**Consultores individuais para ajudar a Equipa de Serviços Digitais do Governo a cumprir o seu mandato**

### **Enquadramento:**

O Governo da República de Cabo Verde recebeu um financiamento de 20 milhões de dólares da Associação Internacional de Desenvolvimento (Banco Mundial) para implementar o projeto CABO VERDE DIGITAL. O projeto visa transformar Cabo Verde num hub digital regional, melhorando a infraestrutura digital e reforçando a procura de serviços e competências digitais.

O projeto compreende três componentes principais, nomeadamente:

### **1: Ambiente Jurídico e Regulamentar Facilitador**

Apoiar o Governo de Cabo Verde (GoCV) na melhoria do quadro legal e regulamentar para uma economia digital. Componente



## **2: Competitividade digital**

Aumentar a capacidade de indivíduos e empresas em todo o país para serem mais competitivos no mercado de trabalho da economia digital e para promover a inovação e o crescimento da produtividade. Componente

## **3: Serviços Públicos Digitais e Mercados**

Apoiar atividades destinadas a aumentar a capacidade do GoCV para prestar melhor serviços públicos digitais

Esta Consultoria enquadra-se no objetivo da Componente 3 de apoiar o Governo de Cabo Verde em seus esforços recentes para apoiar atividades destinadas a aumentar a sua capacidade para melhor fornecer serviços públicos digitais nos domínios: G2G; G2B e G2P, num contexto em que a maturidade digital do utilizador para aceder a serviços online continua a colocar desafios. No quadro de reforço institucional, serão contratados consultores individuais, com a missão de suportar a Equipa de Serviço Digital de modo presencial, e ajudar na melhor organização para os serviços públicos disponibilizados.

O Governo de Cabo Verde, comprometido com a modernização e eficiência dos serviços públicos, estabeleceu a Equipa de Serviço Digital. Esta iniciativa visa desenvolver e implementar um portal centralizador de serviços públicos digitais, reduzindo burocracias e facilitando igualdade de acesso, tanto para os cabo-verdianos residentes no país quanto para os da diáspora, assim como, empresas e organizações, de forma rápida e segura.

A Equipa de Serviço Digital é composta por técnicos qualificados na área de serviços públicos digitais e será dotada de autonomia e recursos necessários para alcançar os objetivos propostos.



A criação do portal único de serviços digitais representa uma "grande transformação", permitindo que os cidadãos tenham uma única porta de entrada para a prestação de serviços, sem a necessidade de papel, integrando todos os serviços da administração pública. A expectativa é de que, com trabalho determinado e em equipe, em 2025 o país estará numa situação muito diferente em termos de digitalização de serviços públicos.

## Objectivo

Para assegurar o sucesso deste projeto estratégico, é essencial contar com uma equipa multidisciplinar de consultores especializados que apoiarão a Equipa de Serviço Digital nas seguintes áreas:

1. **Jurista:** Responsável por coordenar e suportar a equipa de serviço digital em questões legislativas, trabalhar diretamente com a equipa de desenvolvimento, organizar e preparar todas as propostas de alteração legislativa necessárias no âmbito do projeto de aceleração da disponibilização de serviços digitais integrados do estado.
2. **Gestor de projeto:** Fazer a ponte entre a equipa de serviço digital e a restante equipa técnica na gestão do projeto e responsável para que as entregas sejam feitas atempadamente.
3. **Gestão de conteúdos:** Especialista em coletar, processar e analisar dados para apoiar a tomada de decisões estratégicas e melhorar a prestação de serviços digitais.
4. **Analista de negócio:** Focado em conduzir pesquisas qualitativas e quantitativas para otimizar a usabilidade e a experiência do usuário nos serviços digitais oferecidos.
5. **Desenvolvimento de Software:** Responsável por analisar requisitos e desenvolver aplicações de software que atendam às necessidades dos usuários, garantindo segurança e escalabilidade.



A contratação desses consultores é fundamental para fortalecer a capacidade técnica e operacional da Equipa de Serviço Digital, assegurando a implementação eficaz do portal e a melhoria contínua dos serviços públicos digitais em Cabo Verde.

### Gestor de Projeto (1 Especialista)

- **Título:** Consultor Gestor de Projeto
- **Antecedentes:** Gerir projetos de transição digital do governo
- **Objetivo da Consultoria:** Gerir subprojectos e entregáveis no âmbito do projeto de Aceleração da Disponibilização de Serviços Integrados digitais do Estado

#### Responsabilidades:

- Planejar e acompanhar a execução de projetos digitais, garantindo entregas dentro do cronograma, custo e qualidade estabelecidos.
- Gerir riscos, problemas, mudanças e dependências entre iniciativas.
- Coordenar a equipe de projeto, fornecedores e stakeholders.
- Facilitar cerimônias e rotinas ágeis (quando aplicável), como dailies, reviews e retrospectivas.
- Manter documentação de projeto atualizada: planos, relatórios de progresso, atas, dashboards, etc.

#### Qualificações Requeridas:

- Formação superior em Gestão, Engenharia, TIC, Sistemas de Informação ou áreas afins.
- Experiência mínima de 3 anos na gestão de projetos de TIC, inovação ou transformação digital.
- Certificação em gestão de projetos é uma mais valia (PMP, PRINCE2, Scrum Master, AgilePM ou equivalente).
- Domínio de ferramentas de gestão (MS Project, Jira, Trello, Asana, etc.).
- Capacidade de comunicação, negociação e liderança de equipas multidisciplinares.
- Conhecimento em metodologias ágeis, gestão por resultados e entregas iterativas.



## Critérios de Seleção

- **Análise Curricular:** Avaliação de qualificações e experiência.
- **Entrevista:** Validação técnica e comportamental dos candidatos.

## Duração e Localização

- Duração do contrato: **12 meses, com possibilidade de renovação.**
- Local de trabalho: **Praia, Cabo Verde.**

## Produtos e Resultados Esperados

- Plano de projeto (escopo, cronograma, orçamento, riscos).
- Relatórios de progresso mensais e dashboards de acompanhamento.
- Documentação das reuniões e decisões do projeto.
- Produtos ou entregas conforme o plano acordado.
- Relatório final de encerramento com lições aprendidas.

## 7. Propriedade dos materiais e divulgação

- Todo e qualquer material produzido, resultado da presente consultoria, em qualquer formato, é propriedade do contratante, assim como, qualquer direito associado à propriedade intelectual desenvolvida como decorrência destas atividades.