



## UNIDADE DE GESTÃO DE PROJECTOS ESPECIAIS

### Resilient Tourism and Blue Economy Development in Cabo Verde Project

Avenida Amílcar Cabral, Ex. Edifício do BCV, 4º Andar  
CP: 145, Chã-d'Areia, Cidade da Praia, Cabo Verde  
Telefones: (+238) 261 75 84 / 261 61 98  
www.governo.cv

### SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO

(Obras)

### Reabilitação de 2 Trilhas – Ribeira Grande, Santo Antão, Cabo Verde

A presente solicitação de cotações é constituída pelos seguintes capítulos:

- Capítulo I – Dados particulares do Concurso: este capítulo fornece informações para ajudar os concorrentes a prepararem as suas cotações; apresenta igualmente informações sobre a apresentação, avaliação das cotações e, ainda, sobre a adjudicação do contrato proposto;
- Capítulo II – Lista de Bens/Serviços Conexos e Calendário de Entrega: este capítulo inclui: Memória Descritiva; Mapa de Quantidade; Requisitos de Salvaguarda Social e Ambiental
- Capítulo III: Formulário de Apresentação das Cotações: este capítulo inclui o formulário que deve ser preenchido pelo Concorrente e apresentado como parte da sua cotação;

## CAPITULO I – DADOS PARTICULARES DO CONCURSO

<b>1. Introdução</b>	
<b>País</b>	República de Cabo Verde
<b>Projecto</b>	Resilient Tourism and Blue Economy Development in Cabo Verde Crédit: 71260 Project ID No: P176981
<b>Cliente</b>	Unidade de Gestão de Projectos Especiais – UGPE
<b>Nome e Endereço do Cliente</b>	Unidade de Gestão de Projetos Especiais Ministério das Finanças Avenida Amílcar Cabral, Ex. Edifício do BCV, 4º Andar CP: 145, Plateau - Cidade da Praia, Cabo Verde <a href="mailto:Nuno.Gomes@mf.gov.cv">Nuno.Gomes@mf.gov.cv</a>
<b>2. Elaboração das Cotações</b>	
<b>Esclarecimentos</b>	Os esclarecimentos devem ser solicitados somente por escrito, através dos seguintes emails: <a href="mailto:madelene.david@mf.gov.cv">madelene.david@mf.gov.cv</a> ; <a href="mailto:ailine.fernandes@mf.gov.cv">ailine.fernandes@mf.gov.cv</a> <a href="mailto:C/c:aguinaldo.marcal@mf.gov.cv">C/c: aguinaldo.marcal@mf.gov.cv</a> <a href="mailto:Nuno.Gomes@mf.gov.cv">Nuno.Gomes@mf.gov.cv</a>  Os pedidos de esclarecimento devem ser recebidos o mais tardar <b>até 20 de outubro de 2023</b> .
<b>Língua</b>	As cotações devem ser apresentadas em <b>Português</b> .
<b>Documentos que constituem as cotações</b>	As cotações devem ser constituídas pelos seguintes documentos: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulário de apresentação de cotação <b><u>devidamente assinado</u></b>;</li> <li>• Proposta com o Mapa de Quantidades devidamente preenchido;</li> <li>• Nota justificativa do preço proposto;</li> <li>• Cronograma financeiro;</li> <li>• Plano de execução dos trabalhos.</li> <li>• Memória justificativa do plano;</li> <li>• Organigrama da obra;</li> <li>• Cronograma de mão de obra;</li> <li>• CV 's do Diretor de Obra e ou encarregado obra;</li> <li>• Declaração de Compromisso com a implementação das Clausulas ambientais e sociais (conformo o modelo disponibilizado no anexo Requisitos de Salvaguarda)</li> <li>• Plano de Saúde e Segurança no Trabalho (PSST);</li> <li>• Alvará compatíveis com a globalidade dos trabalhos, nas diversas, categorias e subcategorias com o valor da obra e especificidade dos trabalhos que constituem a empreitada, e atualizado à data de entrega da proposta;</li> <li>• Curriculum da empresa (devendo incluir lista de obras executadas da natureza similares da obra posta a concurso, acompanhados de</li> </ul>

	<p>certificados de boa execução (declarações abonatórias) relativas às obras importantes)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista de subempreiteiros e fornecedores;</li> <li>• Declaração emitida pela Finanças em como o empreiteiro tem a sua situação tributária (fiscal) regularizada;</li> <li>• Seguro Obrigatório de Acidente de Trabalho</li> <li>• Certidão de registro comercial</li> </ul> <p>Formulário de apresentação de cotação <b><u>devidamente assinado.</u></b></p>
<b>Cotações alternativas</b>	Cotações alternativas <b><u>não serão</u></b> consideradas
<b>Destino final dos bens/serviços</b>	<p>O destino final dos Serviços:          Boca de Ambas as Ribeiras – Selada de Mocho – Chã d’Igreja          Corda –Estravessas- Figueiral – Coculi  <b>Município da Ribeira Grande</b></p>
<b>Preço propostos</b>	<p>Os preços propostos pelos concorrentes devem ser <b>fixos</b> durante todo o contrato.          As cotações devem considerar todos os custos relativos à execução dos serviços nos locais / endereços indicados.</p> <p><b>As cotações devem ser isentas de taxas.</b></p> <p><b>Os preços deverão ser apresentados em moeda local – ECV</b></p> <p>O projeto é isento de pagamento de IVA de acordo com a lei 53/VI/2005 e o Decreto Lei 88/2005 de dezembro 26, 2005.</p>
<b>Validade da cotação</b>	A validade das cotações é de <b>90 dias</b> a contar do prazo de apresentação das cotações.
<b>Período de garantia das obra</b>	2 anos
<b>3. Apresentação das Cotações</b>	
<b>Moeda das cotações</b>	Os preços deverão ser apresentados em moeda local – <b>ECV</b>
<b>Endereço para a apresentação das cotações</b>	<p>As cotações poderão ser apresentadas conforme os seguintes:</p> <p><b>Opção 1</b>  <b>Por email nos seguintes endereços:</b>  <a href="mailto:madelene.david@mf.gov.cv">madelene.david@mf.gov.cv</a> ; <a href="mailto:aguinaldo.marcas@mf.gov.cv">aguinaldo.marcas@mf.gov.cv</a> ;  <a href="mailto:ailine.fernandes@mf.gov.cv">ailine.fernandes@mf.gov.cv</a></p> <p>C/c <a href="mailto:Nuno.Gomes@mf.gov.cv">Nuno.Gomes@mf.gov.cv</a></p>

	<p>Com o assunto: <b>“Reabilitação de 2 Trilhas – Ribeira Grande, Santo Antão, Cabo Verde” – Não abrir antes do dia 08 de novembro de 2023 às 15h00.”</b></p> <p><b>Opção 2</b> <b>Em envelope fechado com a seguinte indicação:</b></p> <p>Concurso: <b>“Reabilitação de 2 Trilhas – Ribeira Grande, Santo Antão, Cabo Verde” – Não abrir antes do dia 08 de novembro de 2023 às 15h00.”</b></p> <p><b>No seguinte endereço:</b> Unidade de Gestão de Projetos Especiais Avenida Amilcar Cabral, Ex. Edifício do BCV, 4º Andar Plateau - Cidade da Praia, Cabo Verde</p> <p><b>Obs:</b> O envio da cotação por correio eletrónico é limitado ao tamanho de 9MB. Ficheiros que excedam este tamanho devem ser enviados através de um link. É da responsabilidade da empresa concorrente o envio correto da sua cotação. A UGPE não responsabiliza pela não receção atempada de nenhuma cotação.</p> <p>A cotação entregue em envelope fechado deve conter uma cópia do original da cotação e uma versão eletrónica (pen drive ou CD).</p>
<b>Visita ao local da obra</b>	<p><b>13 de outubro de 2023, a partir das 9h00.</b></p> <p>Ponto de encontro: <b>Camara Municipal de Ribeira Grande - SA.</b></p>
<b>Prazo de apresentação das cotações</b>	<p>O prazo para a apresentação das cotações é <b>até ao dia 08 de novembro de 2023 às 15h00 (hora local).</b></p>
<b>Abertura pública das cotações</b>	<p><b>Não haverá abertura pública das cotações.</b></p> <p>A Minuta de abertura das Cotações será enviada imediatamente a todos os concorrentes que submeteram cotações.</p>
<b>4. Avaliação das Cotações</b>	
<b>Informações de Qualificação</b>	<p>A informação necessária para a qualificação de um concorrente será:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A empresa deve comprovar a sua legalidade no mercado e sua experiência profissional;</li> <li>• Empresa especializada em construção civil.</li> <li>• Experiência mínimo de 3 anos.</li> </ul>

<b>Critérios de Avaliação das Cotações</b>	<p><b>A avaliação da cotação terá em consideração os seguintes fatores:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacidade de resposta às especificações técnicas exigidas conforme calendário de Medições e memória descritiva;</li> <li>• Desvio no calendário de entrega indicado na solicitação da cotação;</li> <li>• Calendário de entrega indicado na cotação;</li> <li>• A cotação avaliada ao mais baixo o preço;</li> </ul>									
<b>5. Adjudicação de Contrato</b>										
<b>Direito do Cliente de Alterar Quantidades no Momento da Adjudicação</b>	O Cliente reserva-se o direito de aumentar ou diminuir as quantidades de cada item até <b>15%</b> .									
<b>Reclamações</b>	<p>O procedimento para apresentação de reclamação esta detalhado no “Procurement Regulations for IPF Borrowers (Annex III).” O Fornecedor pode apresentar reclamação por escrito para:  Atenção: Nuno Gomes  Coordenador  Cliente: Unidade de Gestão de Projetos Especiais  <b>Email</b> <a href="mailto:Nuno.Gomes@mf.gov.cv">Nuno.Gomes@mf.gov.cv</a>  CC: <a href="mailto:Madelene.david@mf.gov.cv">Madelene.david@mf.gov.cv</a>; <a href="mailto:Aguinaldo.marcas@mf.gov.cv">Aguinaldo.marcas@mf.gov.cv</a> ;  <a href="mailto:Ailine.fernandes@mf.gov.cv">Ailine.fernandes@mf.gov.cv</a></p>									
<b>Prazo de execução da obra:</b>	4 meses.									
<b>6. Condições do Contrato</b>										
<b>Calendário de pagamento</b>	<p>O calendário de pagamento será o seguinte:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th><b>Produtos</b></th> <th><b>Prazo</b></th> <th><b>% de pagamento</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>Auto nº 1</b></td> <td>Após aprovação do auto e a respetiva fatura do mês 1 correspondente a execução de Movimentos de Terras - Limpeza das plataformas com meios manuais. Inclui remoção de entulhos e vegetação ao longo da via.</td> <td>20%</td> </tr> <tr> <td><b>Auto nº 2</b></td> <td>Após aprovação do auto e respetiva fatura do mês 2.</td> <td>De acordo c/ cronograma de execução.</td> </tr> </tbody> </table>	<b>Produtos</b>	<b>Prazo</b>	<b>% de pagamento</b>	<b>Auto nº 1</b>	Após aprovação do auto e a respetiva fatura do mês 1 correspondente a execução de Movimentos de Terras - Limpeza das plataformas com meios manuais. Inclui remoção de entulhos e vegetação ao longo da via.	20%	<b>Auto nº 2</b>	Após aprovação do auto e respetiva fatura do mês 2.	De acordo c/ cronograma de execução.
<b>Produtos</b>	<b>Prazo</b>	<b>% de pagamento</b>								
<b>Auto nº 1</b>	Após aprovação do auto e a respetiva fatura do mês 1 correspondente a execução de Movimentos de Terras - Limpeza das plataformas com meios manuais. Inclui remoção de entulhos e vegetação ao longo da via.	20%								
<b>Auto nº 2</b>	Após aprovação do auto e respetiva fatura do mês 2.	De acordo c/ cronograma de execução.								

	<b>Auto nº 3</b>	Após aprovação do auto e respetiva fatura do mês 3.	De acordo c/ cronograma de execução.
	<b>Auto nº 4</b>	Após aprovação do auto e respetiva fatura do mês 4.	De acordo c/ cronograma de execução.
<b>Condições de Pagamento</b>	Os pagamentos serão efetuados no prazo de 30 (trinta) dias a partir da data de apresentação e aprovação das faturas.		

## **CAPÍTULO II – Obras e calendário de entrega**

### **Anexo I**

Memória Descritiva

### **Anexo II**

Mapa de Quantidades

### **Anexo III**

Requisitos de Salvaguarda Social e Ambiental

## **CAPÍTULO III: Formulários de Apresentação de Cotações**

### **Formulário de Apresentação da cotação**

*[O Concorrente/ Fornecedor deverá preencher este Formulário de acordo com as instruções indicadas. Nenhuma alteração ao seu formato será permitida e nenhuma substituição será aceita. As instruções entre parênteses não devem constar do documento final]*

Data: *[insira a data (como dia, mês e ano) da submissão da cotação]*

Número de referência: **SdC N° 34/RTBED/UGPE/2023**

Para: Nuno Gomes  
Coordenador  
Unidade de Gestão de Projetos Especiais  
Ministério das Finanças  
Avenida Amilcar Cabral, Ex. Edifício do BCV, 4º Andar  
CP: 145, Plateau - Cidade da Praia, Cabo Verde  
[Nuno.Gomes@mf.gov.cv](mailto:Nuno.Gomes@mf.gov.cv)

#### **Obras de reabilitação de 2 Trilhas – Ribeira Grande, Santo Antão, Cabo Verde**

Nós, abaixo assinados, declaramos que:

- a) Examinamos e não temos reservas para a Solicitação de Cotação, referência \_\_\_\_\_ incluindo o N° de Adenda: \_\_\_\_\_ *[insira o número e a data de emissão de cada Adenda, se aplicável];*
- b) Oferecemos para fornecer em conformidade com a Solicitação de cotação e de acordo com os Cronogramas de Entrega especificados no Cronograma de Requisitos, os seguintes Bens: *[insira uma breve descrição do Bens];*
- c) O preço total de nossa cotação, excluindo quaisquer descontos oferecidos no item (b) acima, é: \_\_\_\_\_ *[inserir o Preço total da cotação em números e por extenso]*
- d) Nossa cotação será válida pelo período de tempo especificado nesta Solicitação de Cotação, a partir da data fixada para o prazo de apresentação das propostas;
- e) Entendemos que esta cotação, juntamente com a sua aceitação por escrito incluída na sua notificação de adjudicação, constituirá um contrato vinculativo entre nós, até que um contrato formal seja preparado e executado; e
- f) Entendemos que o comprador não é obrigado a aceitar a cotação avaliado mais baixo ou qualquer outro lance que possa receber.



Devidamente autorizado a assinar a oferta em nome de: \_\_\_\_\_ [*inserir o nome completo do Fornecedor*]

Assinatura \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_

Datado no dia \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ [*inserir data de assinatura*]

**(Lista das Tarefas e Calendário de Entrega proposto pelo concorrente)**

*Obs: este formulário deverá ser preenchido pelo concorrente/Fornecedor como parte da Proposta.*

Item N°	Descrição	Preço unitário	Unidade física	Destino Final como especificado no documento de concurso	Serviços Conexos	Lugar onde as obras serão realizadas	Datas finais de Conclusão e das Obras
1	Mapa de medições / Memória descritiva	Obs: O Concorrente deverá apresentar preços discriminados por itens		Boca de Ambas as Ribeiras – Selada de Mocho – Chã d’Igreja  Corda – Estravessas- Figueiral – Coculi	NA	Boca de Ambas as Ribeiras – Selada de Mocho – Chã d’Igreja  Corda – Estravessas- Figueiral – Coculi	4 mês a contar da data de adjudicação do contrato

**MOEDA DA COTAÇÃO:** \_\_\_\_\_

**Garantia dos equipamentos oferecidos** \_\_\_\_\_

**Data de validade da cotação** \_\_\_\_\_

*Assinatura da pessoa legalmente autorizada*

Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_